



Daniele Hypolito da Silva

ESCRITÓRIO DE ADVOCACIA

# Apresentação

## FILOSOFIA MODERNA DE TRABALHO

Nosso escritório atende com seriedade, respeito e transparência as necessidades do cliente, obtendo soluções que correspondam às expectativas de quem procura assistência jurídica.

Com este propósito, procuramos entender o problema apresentado sob a ótica de quem vivencia, atentando aos detalhes e entregando racionalidade, objetividade e criando valores na busca dos resultados pretendidos.

Contamos com uma estrutura física moderna, informatizada, com acesso direto aos Tribunais Federais e Estaduais, além de repartições públicas diversas, aliando ainda o controle interno de todos os processos e trabalhos desenvolvidos através de sistema de acompanhamento processual, possibilitando a emissão de relatórios gerenciais aos clientes e nossa atuação em todo o território nacional.

Nosso atendimento é totalmente personalizado, buscando agir de maneira prática, ética e com efetivo compartilhamento de experiências, podendo ser prestado em nossa sede, outro local indicado pelo cliente ou por videoconferência.



## Daniele Hypolito Da Silva

Advogada, membro da Ordem dos Advogados do Brasil, seccional do Rio de Janeiro. Graduada em 2002, pelo Centro Universitário Moacyr Sreder Bastos.

Pós-Graduada em Direito da Economia e da Empresa da Fundação Getulio Vargas - FGV/EPGE.

Pós-Graduada em Direito do Trabalho e Processo do Trabalho pelo IBMEC/RJ.

Certificada como Advogada Colaborativa pelo Instituto Brasileiro de Práticas Colaborativas - IBPC.

# Atuação

Através da consultoria preventiva, são realizadas reuniões, visitas técnicas e auditorias documentais, fornecendo orientação jurídica a gestores. A utilização das ferramentas legais disponíveis se manifesta através da adequação dos contratos e revisão das práticas administrativas, possibilitando a redução de custos e de riscos ao empreendimento.

A consultoria contenciosa monitora a distribuição de novas ações judiciais e realiza o acompanhamento em todas as instâncias e tribunais, além da defesa em procedimentos administrativos perante sindicatos, fiscalizações, Ministério Público do Trabalho, PROCON etc., analisando estrategicamente cada demanda e as formas de diminuição do seu impacto (financeiro, social e produtivo) à atividade empresarial.

TRABALHISTA

Planejamento trabalhista;

Orientação nas redações dos contratos de trabalho, aditivos contratuais, documentos admissionais, comunicações internas e regulamento empresarial;

Participação em negociações coletivas;

Suporte em procedimentos rescisórios;

Cursos e palestras para gestores sobre temas relativos à prevenção e orientação;

Mapeamento de riscos realizando auditoria documental e em rotinas de pessoal;

Defesa e ajuizamento de ações trabalhistas em todas as instâncias;

Defesa e requerimento em procedimentos administrativos perante repartições públicas e entidades sindicais.

CIVIL E CONSUMIDOR

Formulação, acompanhamento e revisão de propostas, contratos comerciais e locatícios;

Notificações judiciais e extrajudiciais: elaboração e resposta;

Orientação nas relações entre consumidor e fornecedor;

Revisão de rotinas administrativas nas relações de consumo;

Ajuizamento e defesa em ações cíveis e consumeristas.

**Garantindo uma  
consultoria jurídica  
eficiente**



Rua Augusto de Vasconcelos, 544 - sala 329  
Campo Grande - Rio de Janeiro - RJ  
CEP: 23050-340



+55 21 3256-4940



[contato@dhsadvocacia.adv.br](mailto:contato@dhsadvocacia.adv.br)

**DHS**

Daniele Hypolito da Silva

ESCRITÓRIO DE ADVOCACIA